



UNIVERSIDADE FEDERAL DA  
BAHIA  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA  
SAÚDE



## EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ENTREVISTA SELEÇÃO ALUNO REGULAR 2024

O Programa de Pós-Graduação em Processos Interativos dos Órgãos e Sistemas, no uso de suas atribuições legais, torna pública a **Convocação para Entrevista (Etapa Classificatória)** dos candidatos inscritos no Processo Seletivo Aluno Regular 2024.

### MESTRADO

Data da realização das provas: **14/12/2023.**

Início das Entrevistas: às **08:00 (por ordem de chegada)**

Término das Entrevistas: às **11:00**

Local: **Instituto de Ciências da Saúde – ICS, sala 404, 4º andar, UFBA.**

### DOCTORADO

Data da realização das provas: **15/12/2023.**

Início das Entrevistas: às **08:00 (por ordem de chegada)**

Término das Entrevistas: às **11:00**

Local: **Instituto de Ciências da Saúde – ICS, sala 404, 4º andar, UFBA.**

### Orientações:

1. Não será permitida a realização da entrevista fora da data, local e horário designado por este Edital de Convocação;
2. Somente será admitido à sala de entrevistas o candidato que estiver munido de documento de identificação original oficial com foto;
3. Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares, carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos etc.), passaporte brasileiro, certificado de reservista, carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade, carteira de trabalho, carteira nacional de habilitação (somente o modelo com foto), cédula oficial de identidade;
4. Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, CPF, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo sem foto), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade ou documentos ilegíveis, não identificáveis e (ou) danificados;
5. Será exigida a apresentação do documento original, devendo estar em perfeito estado de conservação de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato;
6. Não serão aceitos protocolos nem cópias dos documentos citados, ainda que autenticadas,

ou quaisquer outros documentos diferentes dos anteriormente definidos, inclusive carteira funcional de ordem pública ou privada.

**7.** Os candidatos deverão comparecer ao local da entrevista que será realizada por ordem de chegada;

**8.** Na definição do horário de realização da entrevista, será considerado o horário de Salvador.

**9.** Não haverá segunda chamada da entrevista, seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso ou a ausência do candidato.

**10.** Os candidatos, ao entrarem na sala de entrevista, deverão desligar qualquer aparelho de comunicação, especialmente telefones celulares, e guardá-los.

**12.** Caso o telefone celular toque e seja atendido, o fiscal da sala comunicará à Coordenação e o candidato será excluído do concurso, registrando-se em Termo de Ocorrência o evento, com assinatura de duas testemunhas.

**Elisângela de Jesus Campos**

**- Coordenadora –**